

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Александровская СОШ»
протокол № 2 от 01.11. 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО.
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ.
приказом № 117 от 01.11. 2016 г.
Директор МБОУ «Александровская СОШ»

Хазеева Н.Р.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о кружковой работе
в МБОУ «Александровская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного санитарного врача от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях"» (далее СанПиН 2.4.2.2821), Типовым положением об общеобразовательном учреждении дополнительного образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.06.2012 № 504 (зарегистрировано в Минюсте РФ 2 августа 2012г., зарегистрированный N 25082), Приказу Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций) дополнительного образования в МБОУ «Александровская СОШ».

1.3. Кружки (секции) дополнительного образования детей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Александровской средней общеобразовательной школе (далее по тексту школа) создается в целях формирования единого образовательного пространства школы, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними и являются равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. Кружки (секции) дополнительного образования предназначены для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.5. Содержание образования кружков (секций) дополнительного образования определяется образовательными программами – примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими.

1.6. Кружки (секции) создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.

1.7. Кружки (секции) дополнительного образования создаются в соответствии с интересами детей и подростков, с учетом возможностей школы, социального заказа общества (детей, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями школы и при наличии педагогических кадров.

1.8. Руководство кружками (секциями) осуществляется как учителями школы, так и привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.

1.9. Для руководства кружковой работой от работников требуются необходимые документы об образовании в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Прием обучающихся в кружки (секции) осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2. Задачи кружков (секций) дополнительного образования детей

2.1. Занятия в кружках (секциях) способствуют решению конкретных задач - личностно-нравственному развитию и профессиональному самоопределению воспитанников:

- обеспечению социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитанию у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- созданию условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья.

3. Порядок комплектования кружков (секций).

- 3.1. Комплектование кружков (секций), производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).
- 3.2. За учащимися сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.
- 3.3. Списочный состав кружков (секций) составляет не менее 10-15 человек.
- 3.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 3.5. В случае снижения фактической посещаемости в течение года детские объединения, кружки (секции) могут быть расформированы.

4. Порядок организации деятельности кружков (секций).

- 4.1. Учебный год в кружках (секциях) начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.
- 4.2. Подготовка к работе кружков (секций) в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.
- 4.3. Период до 10 сентября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков учащимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружков (секций).
- 4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.
- 4.5. Работа кружков (секций) осуществляется на основе рабочих программ утвержденных директором школы. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

5. Итоги работы кружков.

- 5.1. Итогом работы кружков является:
 1. Творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
 2. Участие учащихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников и т.п.;
 3. Участие учащихся, посещающих спортивные секции, в школьных и районных спортивных соревнованиях.

6. Управление кружками и секциями.

- 6.1. Руководителем кружка (секции) является педагог школы либо привлекаемый по совместительству специалист других учреждений, имеющий высшее или среднее педагогическое или специальное образование.
- 6.2. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора школы.
- 6.3. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.
- 6.4. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

7. Документация и отчетность.

- 7.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:
 - рабочую программу, согласованную и утвержденную администрацией школы;
 - журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;
 - папки с методическими разработками.
- 7.2. Заместитель директора по ВР осуществляет тематическое инспектирование работы кружков (секций) через:
 - Проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
 - Посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля.
- 7.3. Без программы работы кружка, тематического (календарного) планирования руководитель кружка к работе не допускается, его работа не оплачивается.